|  |
| --- |
| **淮北师范大学研究生期末考试缓考申请表** |
| 学年学期 | —— 学年 第 学期 |
| 姓名 |  | 学号 |  | 年级 |  |
| 学院 |  | 专业 |  | 1.全日制 2.非全日制 |
| 申请缓考课程 | 课程名称 | 任课老师签字 |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 申请缓考事由 |  研究生签字： 年 月 日 |
| 学院意见 |  分管院长签字： （公章） 年 月 日 |
| 研究生处意见 |  分管处长签字： （公章） 年 月 日 |
| 填写说明：1. 研究生必须在考试前提前一周办理缓考申请手续，逾期不予补办。 2. 此表一式两份，学院、研究生处各一份。 3. 缓考者参加下一学年对应课程的考试。 |
|
|
|
|