附件1：

**研究生证信息填写注意事项**

1.研究生新生办理研究生证时要准确填写学生往返家庭与学校优惠乘车区间，并保证铁路12306系统学生优惠资质中的优惠乘车区间与研究生证记载一致，以便铁路部门核验学生优惠乘车区间，以免影响购买和使用学生优惠火车票。

2.火车优惠卡乘车区间限于“淮北-家庭”之间，且家庭居住地不在淮北。一旦确定乘车区间，在校期间不得随意更改。

3.乘车区间，如没有直达的，中间可以转车，可以写到离家最近的站点（终点站）。

4.同一城市如有多个站点，一般选择城市名。例如：有天津、天津南、天津西等站名，填写“天津”即可，也可以买到其他站的票。

5.乘车区间如需调整到与家庭地址不一致站点的，**学生须向学院提出申请，另附父母签字的同意书和相关证明材料（如暂住证、房产证、父母社保卡等），学院审核签字。**

6.“入学时间”统一填写：2024.9.7；“发证时间”统一填写：2024年11月20日。

7. 填写时请用黑色中性笔，要求内容真实完整、字迹工整、美观规范，填写内容不得涂改，涂改无效。

8.系统填写路径：从学校主页登录“统一门户”-“研究生管理系统”-“个人管理-“乘车区间信息维护”完成填写。